****

**Положение**

**о грантовом конкурсе компании «Газпром нефть»**

##### Организатор конкурса

Компания «Газпром нефть» (далее – Компания) в рамках реализации программы социальных инвестиций «Родные города» и с целью поддержки развития регионов присутствия Компании проводит грантовый конкурс (далее – Конкурс). Под «грантом» для целей настоящего Положения понимаются денежные средства, предоставляемые организациям - победителям Конкурса в соответствии с условиями настоящего Положения. Компания выбирает организацию-оператора (далее – Оператор), которая по поручению Компании организует сбор заявок на конкурс и консультации для заявителей.

1. **Цель Конкурса**

Способствовать решению социально значимых проблем общества или отдельных социальных групп общества, развитию некоммерческих и муниципальных организаций, а также инициативы граждан регионов присутствия Компании.

1. **Задачи Конкурса**

* Оценка потребностей региона в поддержке решения социально-значимых проблем;
* Выявление и поддержка лучших социальных проектов;
* Реализация наиболее значимых социальных инициатив в сфере поддержки и развития спорта, образования, культуры и городской среды.
* Поддержка инновационных механизмов решения социальных проблем.

1. **Приоритетные направления Конкурса**

**1.Города для людей** – проекты, направленные на улучшение условий жизни в населенных пунктах для граждан в целом и для отдельных групп населения (в том числе проекты в сфере экологии, организации доступной среды для людей с ограниченными возможностями здоровья, безопасной среды для детей и молодежи, развития толерантности в обществе и др.; проекты должны предполагать вовлечение в реализацию тех категорий граждан, на кого они направлены). В связи с проведением в 2017 Года экологии в Российской Федерации и, в том числе, в компании «Газпром нефть», приоритетом поддержки в рамках данного направления в 2017 году являются проекты в сфере экологии.

**2. Новые горизонты** - проекты, направленные на поддержку сферы образования, реализуемые как профессиональными учреждениями, так и другими организациями (в том числе проекты, направленные на дополнительное образование, воспитание, просвещение детей, молодежи и других возрастных групп, создание и внедрение современных образовательных технологий, создание и развитие благоприятной образовательной среды, в том числе для людей с ограниченными возможностями и др.)

**3. Месторождения побед** – проекты по поддержке непрофессионального, детского и массового спорта (в том числе дворового спорта, секций и клубов по отдельным видам спорта, спортивных занятий в школах, вовлечение в спорт отдельных групп населения, пропаганда здорового образа жизни и др.)

**4. Культурный код** – социокультурные проекты и проекты по сохранению культурного наследия (в том числе поддержка национальных традиций, развитие новых направлений деятельности культурных учреждений, поддержка кружков и самодеятельных клубов, поддержка новых подходов и практик в организации музейного дела и др.)

**5. «Сохраняя традиции» -** проекты, направленные на сотрудничество с коренными малочисленными народами Севера (в том числе проекты по сохранению культурного наследия и уникальной этнической самобытности народов, сохранению национальной самобытности коренных малочисленных народов Севера и традиционных видов их хозяйственной деятельности).

* 1. **Дополнительное направление Конкурса**

**Развитие НКО** – проекты, направленные на поддержку и развитие некоммерческого сектора в г. Ханты-Мансийске и Ханты-Мансийском районе ХМАО – Югры и в Уватском районе Тюменской области, создание эффективной площадки для налаживания коммуникаций между НКО, формирование делового центра, проведение обучения по социальному проектированию, медиапланированию, фандрайзингу и т.д.

1. **Участники конкурса**

В конкурсе могут принимать участие:

* зарегистрированные общественные, благотворительные, некоммерческие организации;
* государственные и муниципальные учреждения (ВУЗы, школы, социальные учреждения и др.);
* зарегистрированные органы территориального общественного самоуправления;
* инициативные группы граждан (группы численностью не менее трех человек).

В конкурсе не могут принимать участие:

* политические партии и движения, религиозные организации, органы муниципальной, представительной и исполнительной власти, профсоюзные организации, коммерческие структуры,
* организации, ставшие победителями грантового конкурса программы «Родные города» в 2013-2016 гг., которые находятся в процессе реализации поддержанных проектов, либо завершили их реализацию, но не отчитались перед Компанией.

**Компания не поддерживает проекты, партнерами которых являются:**

* религиозные организации (в том числе учебные заведениям, имеющим религиозную направленность);
* политические партии и движения.

1. **Сроки проведения Конкурса**

Конкурс проводится в период с «15» декабря 2016 г. по «15» февраля 2017 г.

Объявление Конкурса: «08» декабря 2016 г.

Консультирование по подготовке и реализации проектов с «15» декабря 2016 г. по «30» ноября 2017 г.

Проведение семинаров для заявителей – «19 - 20» января 2017 г.

Окончание приема заявок на Конкурс: «15» февраля 2017 г. 18.00 часов по московскому времени

Оценка заявок экспертами: с «16» февраля по «08» марта 2017 г.

Заседание Комиссии по благотворительности: «15» марта 2017 г.

Семинар по управлению грантами: «17» марта 2017 г.

Объявление результатов Конкурса: до «24» марта 2017 г.

Период реализации проектов с «01» апреля 2017 г. до «30» ноября 2017 г.

Заключение договоров с победителями и перечисление средств до «01» мая 2017 г.

1. **География Конкурса**

Конкурс проводится для следующих территорий:

г. Ханты-Мансийск, Ханты-Мансийский район ХМАО - Югры, Уватский район Тюменской области.

1. **Объем финансирования**

Общий размер грантового фонда составляет 4 000 000 (четыре миллиона) рублей.

**УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА ДЛЯ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ**

1. **Размер гранта**

Минимальный размер гранта для юридических лиц составляет 100 000 (сто тысяч) рублей.

Максимальный размер гранта для юридических лиц составляет 400 000 (четыреста тысяч) рублей.

При оценке представленных на Конкурс проектов приоритет имеют проекты, предполагающие софинансирование (прежде всего привлечение средств из других источников, а также собственный вклад).

Компания оставляет за собой право пересмотра бюджетов проектов.

1. **Общие требования к представляемым на Конкурс проектам**

Под проектом понимается комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на решение в течение определенного периода времени и при определенном бюджете конкретных социально-значимых проблем территорий. Основная деятельность организации проектом не признается.

Проект организаций может быть поддержан, если он предусматривает внедрение новых форм и методов работы, позволяющих повысить эффективность и качество деятельности организации и на разработку и внедрение которых финансирования из иных источников недостаточно.

В рамках Конкурса предусматривается финансирование проектов со сроком реализации от 1 (одного) до 8 (восьми) месяцев в период с «01» апреля по «30» ноября 2017 г.

Проекты, представляемые на Конкурс, должны соответствовать форме заявки (Приложение 1). Форма заявки является обязательной для всех участников Конкурса. Заявки, составленные без учета ее требований, рассматриваться не будут. Каждый участник Конкурса из числа юридических лиц может представить на рассмотрение не более трех заявок по разным приоритетным направлениям Конкурса.

Руководителем проекта не может являться работник государственных и муниципальных органов власти города или района.

Средства, предоставленные организации в порядке целевого финансирования, не могут использоваться:

* для реализации коммерческих проектов, предполагающих извлечение прибыли;
* на оказание прямой гуманитарной и/или социальной помощи отдельным лицам;
* для покрытия текущих расходов и долгов организации;
* для осуществления деятельности, не связанной с представленным на конкурс проектом;
* на осуществление научных исследований и разработок;
* на проведение международных конференций;
* для покрытия расходов, связанных с зарубежными командировками;
* для проведения мероприятий, благополучателями по которым являются представители органов власти;
* для покрытия расходов, связанных с избирательными кампаниями.

Предпочтение будет отдаваться проектам, имеющим эффект для широкого круга организаций и/или граждан, например, предусматривать распространение результатов для других организаций и их презентацию для широкой общественности. Поощряются проекты, которые могут быть воспроизведены другими организациями с использованием полученного практического опыта в результате реализации проекта.

Грантополучатели должны быть готовы делиться информацией о своих проектах с другими организациями, а также предоставить возможность Компании распространять информацию о проектах среди заинтересованных организаций.

1. **Порядок подачи заявок**

Проект, представленный на Конкурс, должен соответствовать форме заявки (Приложение 1). Форма заявки заполняется на Портале Конкурса в режиме онлайн, причем доступ к редактированию заявки будет открыт до окончания срока приема заявок на Конкурс. Все заявки принимаются только в электронном виде с приложением электронных копий полного комплекта всех необходимых документов. Ознакомиться со всеми конкурсными документами и заполнить заявку можно по ссылке - [**www.grant.rodnyegoroda.ru**](http://www.grant.rodnyegoroda.ru)

Оператор консультирует заявителей и помогает правильно оформить заявку. Подают заявку для участия в Конкурсе только руководители проекта.

Заявки, поданные на Конкурс позже указанного срока окончания приема, к регистрации не принимаются. Документы, поданные на конкурс, не возвращаются и не рецензируются.

Оператор регистрирует заявку в журнале учета заявок на участие в Конкурсе и производит оценку ее соответствия требованиям формы и условиям Конкурса. После этого организация, подавшая заявку, получает автоматическое уведомление о принятии заявки к участию в конкурсе и, при необходимости, письмо с уточняющими вопросами.

Подробная информация о конкурсе доступна на сайте – **www.grant.rodnyegoroda.ru**

1. **Процедура рассмотрения заявок**

Все заявки, поступившие на Конкурс, оцениваются как минимум тремя федеральными и региональными экспертами, приглашенными Оператором. В состав экспертов входят представители некоммерческих организаций, органов власти, бизнеса и СМИ, имеющие большой опыт в сфере социального проектирования и благотворительности.

Представители некоммерческих организаций, подавших заявку на участие в Конкурсе, к участию в экспертизе не допускаются. Все эксперты подписывают заявление об отсутствии конфликта интересов. Конфликт интересов возникает в том случае, если эксперт является сотрудником/волонтером/членом коллегиального органа управления/донором организации, которую оценивает, а также в том случае, если работниками и (или) членами органов управления организации, заявку которой он оценивает, являются его близкие родственники, и в иных случаях, если имеются иные обстоятельства, дающие основание полагать, что член лично, прямо или косвенно заинтересован в результатах рассмотрения заявки.

Оператор направляет заявки экспертам. На основании оценок, полученных от экспертов, составляется рейтинг проектов, который представляется на рассмотрение Комиссии по благотворительности.

В состав Комиссии по благотворительности входят сотрудники Компании, а также приглашаются представители местных органов власти, некоммерческих организаций и СМИ, имеющие необходимые профессиональные знания и навыки.

Члены Комиссии по благотворительности знакомятся с результатами экспертной оценки проектов, поступивших на конкурс, и принимают решение коллегиально на очной встрече. Заседание Комиссии по благотворительности считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов.

Члены Комиссии по благотворительности имеют право рекомендовать организации внести изменения в план реализации проекта и бюджет проекта.

Итоги работы Комиссии по благотворительности оформляются протоколом.

1. **Критерии оценки проектов**

К рассмотрению экспертами и членами Комиссии по благотворительности допускаются заявки, соответствующие формальным условиям Конкурса, а также целям региональной политики Компании и приоритетным направлениям Конкурса.

Заявки от организаций рассматриваются и оцениваются экспертами и членами Комиссии по благотворительности по следующим критериям:

* актуальность и востребованность решаемой проблемы и поставленных целей для территории реализации проекта, подтверждаемые научными исследованиями, публикациями в СМИ и т.д.
* выстроенная логика проекта, соответствие деятельности и планируемых результатов проекта поставленным целям и задачам;
* социальный эффект от реализации проекта;
* измеримость и наглядность результатов проекта;
* нацеленность деятельности организации на практическое решение проблем, стоящих перед конкретными благополучателями и/или общества в целом;
* наличие у организации опыта работы в заявленной сфере, подтвержденного фактами реализации проектов и / или рекомендациями;
* наличие у организации ресурсов, необходимых для реализации проекта;
* креативность и новизна проектной идеи, подхода к решению обозначенной проблемы;
* возможности тиражирования проекта;
* информирование сообщества о проекте и вовлечение в реализацию проекта всех секторов общества (власти, бизнеса, СМИ и местного сообщества);
* привлечение к реализации проекта волонтеров;
* возможность освещения хода реализации и результатов проекта в СМИ.

1. **Порядок извещения об итогах Конкурса**

По результатам заседания Комиссии по благотворительности участники Конкурса получают письменное уведомление о поддержке или отклонении проектов.

Компания оставляет за собой право выбрать любое число победителей или вовсе отказаться от присуждения грантов.

Принятое решение не комментируется со стороны Компании.

Претензии по отклоненным заявкам не принимаются.

1. **Порядок предоставления грантов победителям Конкурса**

Организации, получившие финансирование в результате Конкурса, заключают с Компанией договор о целевом финансировании (гранте) с приложениями.

Оператор Конкурса после заседания Комиссии по благотворительности согласовывает с организациями и инициативными группами - победителями Конкурса окончательный вариант плана реализации проекта и бюджета проекта (с учетом изменений и дополнений, рекомендованных экспертами и/или Комиссией по благотворительности).

Обязательства Компании по финансированию проектов победителей Конкурса возникают только после подписания договоров с победителями Конкурса.

Если сведения, указанные в заявке победителя Конкурса, являются недостоверными или если эти сведения изменились, но в адрес Компании в течение одного месяца со дня внесения данных изменений не поступило сообщение об этом в письменной форме, Компания вправе не заключать договор с победителем Конкурса или расторгнуть заключенный договор в одностороннем порядке.

Оператор организует семинар по управлению целевыми средствами проекта для руководителей и бухгалтеров проектов организаций - победителей Конкурса. Участие руководителя проекта и бухгалтера в этом семинаре является **обязательным условием** оказания финансовой поддержки проекту.

1. **Порядок работы с победителями Конкурса**

Грантополучатели должны иметь в виду, что в ходе выполнения проекта сотрудники Компании и представители Оператора имеют право контролировать работу по проекту.

Ежемесячно грантополучатели должны предоставлять план реализации проекта на следующий месяц по форме, являющейся приложением к договору.

Ежемесячно грантополучатели должны предоставлять краткий отчет с фото и видео материалами о проведенных мероприятиях в течение отчетного месяца.

Грантополучатели должны предоставить в течение трех недель после окончания срока гранта - содержательный и финансовый отчеты за весь период осуществления проекта.

1. **Мониторинг и оценка хода реализации проектов**

### Компания самостоятельно и/или с помощью Оператора осуществляет мониторинг и оценку хода реализации проектов на основании:

* ежемесячных планов реализации проектов;
* ежемесячных кратких отчетов о проведенных мероприятиях;
* анализа публикаций и других документов;
* посещений мероприятий проектов;
* посещений представителями Компании и/или Оператора организаций – победителей конкурса.

Мониторинг проводится с целью:

* выявления достигнутых успехов;
* определения элементов проектов, требующих изменения или улучшения;
* сравнения текущего состояния проекта с запланированным.

В ходе мониторинга рассматриваются:

* проблемы, на решение которых направлен проект;
* процесс реализации проекта;
* эффективность и достаточность ресурсов;
* достигнутые результаты.

### Мониторинг будет проводиться Компанией по всем проектам, на реализацию которых выделены гранты.

### Подход к мониторингу и оценке проектов может отличаться в зависимости от тематики проекта.

1. **Завершение проекта**

По завершении проекта Компания проводит оценку его результатов.

Продление сроков реализации проекта по истечении оговоренных в договоре целевого финансирования возможно только по согласованию с Компанией на основании письменного запроса с указанием причин продления.

В случае выявления фактов нецелевого использования гранта проект может быть завершен по инициативе Компании, а средства возвращены по результатам мониторинга и оценки.

Проект будет считаться завершенным только после подписания Компанией приемки содержательного и финансового отчетов по проекту и предоставления официального письма от Компании о завершении проекта.

**УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА ДЛЯ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ**

1. **Размер гранта**

Максимальный размер гранта для инициативных групп граждан составляет 50 (пятьдесят) тысяч рублей.

При оценке представленных на Конкурс проектов приоритет имеют проекты, предполагающие софинансирование (прежде всего привлечение средств из других источников, а также собственный вклад).

Компания оставляет за собой право пересмотра бюджетов проектов.

1. **Общие требования к представляемым на Конкурс проектам**

В рамках Конкурса предусматривается финансирование проектов со сроком реализации от 01 (одного) до 08 (восьми) месяцев в период с «01» апреля по «30» ноября 2017 г.

Проекты, представляемые на Конкурс, должны соответствовать форме заявки (Приложение 2). Форма заявки является обязательной для всех участников Конкурса. Заявки, составленные без учета ее требований, рассматриваться не будут. Инициативные группы могут подать на конкурс не более одной заявки.

Средства, предоставленные инициативным группам в порядке целевого финансирования, могут быть использованы на:

* инвентарь и сопутствующие материалы, канцелярские товары, которые используются для реализации проекта;
* еду и напитки (если они необходимы для реализации проекта);
* аренда помещения для проведения мероприятий;
* раздаточные материалы, издательские расходы и др.;
* транспортные расходы.

Инициативные группы не могут использовать средства целевого финансирования на:

* оплату труда;
* гонорары исполнителей;
* прямую финансовую помощь нуждающимся;
* любые подарки нуждающимся, в том числе на техническое оборудование.

Предпочтение будет отдаваться проектам, имеющим эффект для широкого круга граждан.

Грантополучатели должны быть готовы делиться информацией о своих проектах с другими организациями, а также предоставить возможность Компании распространять информацию о проектах среди заинтересованных организаций.

1. **Порядок подачи заявок**

Проект, представленный на Конкурс, должен соответствовать форме заявки (Приложение 2). Форма заявки размещена на Портале Конкурса. Заявка заполняется в электронном виде и, с приложением электронных копий полного комплекта всех необходимых документов, отправляется на e-mail: **grant.rg.hanty-mansiysk@mail.ru.** Ознакомиться со всеми конкурсными документами можно по ссылке - [**www.grant.rodnyegoroda.ru**](http://www.grant.rodnyegoroda.ru)

Оператор консультирует заявителей и помогает правильно оформить заявку.

Заявки, поданные на Конкурс позже указанного срока окончания приема, к регистрации не принимаются. Документы, поданные на конкурс, не возвращаются и не рецензируются.

Оператор регистрирует заявку в журнале учета заявок на участие в Конкурсе и производит оценку ее соответствия требованиям формы и условиям Конкурса. После этого инициативная группа, подавшая заявку, получает уведомление о принятии заявки к участию в конкурсе и, при необходимости, письмо с уточняющими вопросами.

Подробная информация о конкурсе доступна на сайте – **www.grant.rodnyegoroda.ru**

1. **Процедура рассмотрения заявок**

Все заявки, поступившие на Конкурс, оцениваются как минимум тремя федеральными и региональными экспертами, приглашенными Оператором. В состав экспертов входят представители некоммерческих организаций, органов власти, бизнеса и СМИ, имеющие большой опыт в сфере социального проектирования и благотворительности.

Представители инициативных групп, подавших заявку на участие в Конкурсе, к участию в экспертизе не допускаются. Все эксперты подписывают заявление об отсутствии конфликта интересов. Конфликт интересов возникает в том случае, если эксперт является сотрудником/волонтером/членом коллегиального органа управления/донором организации, которую оценивает, а также в том случае, если работниками и (или) членами органов управления организации, заявку которой он оценивает, являются его близкие родственники, и в иных случаях, если имеются иные обстоятельства, дающие основание полагать, что член лично, прямо или косвенно заинтересован в результатах рассмотрения заявки.

Оператор направляет заявки экспертам. На основании оценок, полученных от экспертов, составляется рейтинг проектов, который представляется на рассмотрение Комиссии по благотворительности.

В состав Комиссии по благотворительности входят сотрудники Компании, а также приглашаются представители местных органов власти, некоммерческих организаций и СМИ, имеющие необходимые профессиональные знания и навыки.

Члены Комиссии по благотворительности знакомятся с результатами экспертной оценки проектов, поступивших на конкурс, и принимают решение коллегиально на очной встрече. Заседание Комиссии по благотворительности считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов.

Члены Комиссии по благотворительности имеют право рекомендовать организации внести изменения в план реализации проекта и бюджет проекта.

Итоги работы Комиссии по благотворительности оформляются протоколом.

1. **Критерии оценки проектов**

К рассмотрению экспертами и членами Комиссии по благотворительности допускаются заявки, соответствующие формальным условиям Конкурса, а также целям региональной политики Компании и приоритетным направлениям Конкурса.

Заявки от инициативных групп рассматриваются и оцениваются экспертами и членами Комиссии по благотворительности по следующим показателям:

* актуальность и востребованность решаемой проблемы и поставленных целей для территории реализации проекта, подтверждаемые научными исследованиями, публикациями в СМИ и т.д.
* детальность проработки проекта;
* измеримость и наглядность результатов проекта;
* креативность и новизна проектной идеи, подхода к решению обозначенной проблемы;
* социальный эффект от реализации проекта;
* опыт реализации социальных проектов членами инициативной группы;
* наличие собственного вклада инициативной группы;
* наличие партнеров проекта;
* возможность освещения хода реализации и результатов проекта в СМИ.

1. **Порядок извещения об итогах Конкурса**

По результатам заседания Комиссии по благотворительности участники Конкурса получают письменное уведомление о поддержке или отклонении проектов.

Компания оставляет за собой право выбрать любое число победителей или вовсе отказаться от присуждения грантов.

Принятое решение не комментируется со стороны Компании.

Претензии по отклоненным заявкам не принимаются.

1. **Порядок предоставления грантов победителям Конкурса**

С представителем инициативной группы Компания заключает договор о безвозмездной помощи (пожертвование) на реализацию проекта.

Оператор Конкурса после заседания Комиссии по благотворительности согласовывает с инициативными группами - победителями Конкурса окончательный вариант плана реализации проекта и бюджета проекта (с учетом изменений и дополнений, рекомендованных экспертами и/или Грантовым комитетом).

Обязательства Компании по финансированию проектов победителей Конкурса возникают только после подписания договоров с победителями Конкурса.

Если сведения, указанные в заявке победителя Конкурса, являются недостоверными или если эти сведения изменились, но в адрес Компании в течение одного месяца со дня внесения данных изменений не поступило сообщение об этом в письменной форме, Компания вправе не заключать договор с победителем Конкурса или расторгнуть заключенный договор в одностороннем порядке.

Оператор организует семинар по управлению целевыми средствами проекта для представителей инициативных групп, с которыми заключены договора. Участие представителя инициативной группы, с которым заключается договор, в этом семинаре является **обязательным условием** оказания финансовой поддержки проекту.

1. **Порядок работы с победителями Конкурса**

Грантополучатели должны иметь в виду, что в ходе выполнения проекта сотрудники Компании и представители Оператора имеют право контролировать работу по проекту.

Ежемесячно грантополучатели должны предоставлять план реализации проекта на следующий месяц по форме, являющейся приложением к договору.

Ежемесячно грантополучатели должны предоставлять краткий отчет с фото и видео материалами о проведенных мероприятиях в течение отчетного месяца.

Грантополучатели должны предоставить в течение трех недель после окончания срока гранта - содержательный и финансовый отчеты за весь период осуществления проекта, а также презентацию об итогах реализации проекта по установленному образцу.

1. **Мониторинг и оценка хода реализации проектов**

### Компания самостоятельно и/или с помощью Оператора осуществляет мониторинг и оценку хода реализации проектов на основании:

* ежемесячных планов реализации проектов;
* ежемесячных кратких отчетов о проведенных мероприятиях;
* анализа публикаций и других документов;
* посещений мероприятий проектов;
* посещений представителями Компании и/или Оператора организаций – победителей конкурса.

Мониторинг проводится с целью:

* выявления достигнутых успехов;
* определения элементов проектов, требующих изменения или улучшения;
* сравнения текущего состояния проекта с запланированным.

В ходе мониторинга рассматриваются:

* проблемы, на решение которых направлен проект;
* процесс реализации проекта;
* эффективность и достаточность ресурсов;
* достигнутые результаты.

### Мониторинг будет проводиться Компанией по всем проектам, на реализацию которых выделены гранты.

### Подход к мониторингу и оценке проектов может отличаться в зависимости от тематики проекта.

1. **Завершение проекта**

По завершении проекта Компания проводит оценку его результатов.

Продление сроков реализации проекта по истечении оговоренных в договоре целевого финансирования возможно только по согласованию с Компанией на основании письменного запроса с указанием причин продления.

В случае выявления фактов нецелевого использования гранта проект может быть завершен по инициативе Компании, а средства возвращены по результатам мониторинга и оценки.

Проект будет считаться завершенным только после подписания Компанией приемки содержательного и финансового отчетов по проекту и предоставления официального письма от Компании о завершении проекта.